Принято на заседании педагогического совета протокол № 4 от «28» декабря 2016 г.



ПОРЯДОК

зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №156» Советского района г.Казани

- 1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. При освоении учащимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться такими учащимися в полном объеме.
- Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:
 - обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - обучающихся по индивидуальному учебному плану;
 - переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
 - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
 - изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
 - 3. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
 - начального общего образования;
 - основного общего образования;
 - среднего общего образования,

а также по дополнительным образовательным программам.

- 4. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
- Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
- 6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
 • эти предметы входят в учебные планы образовательного учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОУ;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОУ;

- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации:
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.
- 7. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не производится.
- 8. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося, осваивающего основные общеобразовательные программы начального и основного общего образования, и учащегося, осваивающего основные общеобразовательные программы среднего общего образования (приложение 1), в котором указываются:
- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

- 9. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.
- 10. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:
- зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.
- 11. В случае принятия положительного решения директор издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.
- 12. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательном учреждении.
- 13. Настоящее положение действует до принятия в новой редакции.

Приказ № от «»	_20 г.
Форма заявления о зачёте результатов	
Приложение 1	
Директору	
OT	
	(Ф.И.О.)
Заявление	,
Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемусякласса, следующие	
предметы, изученные в,	
наименование сторонней организации	
имеющей юридический адрес	
1	
(название предмета, год обучения, в объеме (часов), отметка)	
2	
(название предмета, год обучения, в объеме(часов), отметка)	
Справка прилагается.	
наименование сторонней организации	
«»20г. Подпись	

	Приложение 2. Приказ № от «»20 г.	
Модель приказа о зачёте результатов		
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №156» Советского района г. Казани Чишмяле ул., д.3; Казань, 420140 Тел./факс: (843) 262-01-07; те	Казан шәһәре Совет районының «156 нче урта гомуми белем мәктәбе» гомуми белем муниципаль бюджет учреждениесе Чишмәле урамы, 3 нче йорт, Казан шәһәре, 420140 гел.: 262-21-08, 262-01-17	
ПРИКАЗ	БОЕРЫК	
/1_	от « » 201_г.	
«О зачете результатов освоения программы»		
В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа №156» Советского района г. Казани. Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки		
наименование сторонней организации		
ПРИКАЗЫВАЮ: 1.Зачесть учащемусякласса Ф.И результаты изучения закласс с отметкой «» . 2.Классному руководителюкласса ФИО		
до « » 20 г. включительно внести не	• •	
личное дело	пожить на заместителя директора по УР	

____ на 1 листе.

Дата

Фамилия

наименование сторонней организации

Подпись

2.Справка _____

С приказом ознакомлен:

Директор: